

---

Aika 15.02.2023, klo 15:01 - 17:12

Paikka Laurea Tikkurila: Ratatie 22, 01300 Vantaa, huone B302

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeen ajankohtaiset asiat**
- § 4 Lähetekeskustelun käyminen RRP - Ikääntyneiden hankkeen käynnistämisestä**
- § 5 Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu Vantaalla vuonna 2022**
- § 6 Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu Keravalla vuonna 2022**
- § 7 Vantaan vanhus- ja vammaispalvelujen laadunvalvontaraportti vuodelta 2022**

Saapuvilla olleet jäsenet

Eva Tawasoli, puheenjohtaja  
Anitta Orpana, 1. varapuheenjohtaja  
Otto Aalto  
Heli Hakala, saapui 15:16  
Timo Huhta, poistui 16:47  
Heli Karhu  
Niilo Kärki, poistui 16:48  
Jarmo Lahti  
Salla Lindblad-Palo, saapui 15:04  
Eero Salo  
Sirkka Laaksonen, varajäsen, saapui 16:51

Muut saapuvilla olleet

Jani Seppä, Hallinnon asiantuntija, sihteeri  
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja, saapui 15:13  
Raija Hietikko, Hoitotyön johtaja  
Petra Blom-Toivonen, Projektipäällikkö  
Johanna Hämäläinen, Projektipäällikkö  
Maarit Raja-Aho, Aluehallituksen puheenjohtaja, saapui 15:07, poistui 16:53  
Marja Leppänen, Vanhusneuvoston edustaja

Poissa

Sari Viinikainen

Allekirjoitukset

Eva Tawasoli  
Puheenjohtaja

Jani Seppä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Eero Salo

Heli Karhu

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 22.2.2023 klo 12 alkaen.



---

**§ 1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vanhusten palvelut -jaosto on kokouksessaan 15.12.2022 § 6 päättänyt myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksiinsa hyvinvointialueen vanhusneuvoston edustajalle sekä pyytää hyvinvointialueen vanhusneuvostoa nimeämään keskuudestaan edustajan vanhusten palvelut -jaoston kokouksiin. Vanhusneuvosto on kokouksessaan 9.2.2023 § 7 nimennyt edustajansa ja varaedustajan vanhusten palvelut -jaoston kokouksiin.

Vanhusten palvelut -jaoston 15.2.2023 kokouksen pöytäkirjasta puuttui vanhusneuvoston edustajan läsnäolotieto. Pöytäkirjan lista saapuvilla olleista jäsenistä on korjattu vastaamaan kokouksen kulkua. Muilta osin pöytäkirjaa ei ole korjattu.

Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Läsnäolotiedon voidaan katsoa olevan muu selvä virhe.

Hallintolain 52 §:n mukaan viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä tai vaatimus virheen korjaamiseksi on esitettävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä. Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta. Asia- tai kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään. Uusi tai korjattu toimituskirja on annettava asianosaiselle maksutta.

-----  
Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, johtajaylilääkärillä, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan vanhusten palvelut -jaoston esittelijänä toimii vanhuspalvelujen toimialajohtaja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
2. myöntää tähän vanhusten palvelut -jaoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden projektipäällikkö Johanna Hämäläiselle, projektipäällikkö Petra Blom-Toivoselle sekä hoitotyön johtaja Raija Hietikolle.

### **Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto päätti;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
2. myöntää tähän vanhusten palvelut -jaoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden projektipäällikkö Johanna Hämäläiselle, projektipäällikkö Petra Blom-Toivoselle sekä hoitotyön johtaja Raija Hietikolle.

---

## § 2

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

#### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 22.2.2023 klo 12.00 lähtien.

#### Päätös

Vanhusten palvelut -jaosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi seuraavat kaksi henkilöä: Eero Salo ja Heli Karhu;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 22.2.2023 klo 12.00 lähtien.

---

### § 3

#### **Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeen ajankohtaiset asiat**

VAKEDno-2023-601

Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeessa kehitetään ikäihmisille suunnattuja kotiin annettavia etäpalveluja. Vantaan ja Keravan yhteisen hankkeen tarkoituksena on luoda entistä kattavampi ja paremmin asiakkaiden tarpeisiin vastaava etäpalvelujen palveluvalikko, joka huomioi myös ennakoivan ja asiakkaan hyvinvointia tukevan näkökulman. Hankkeessa pilotoidaan videovälitteisesti toteutettavaa etäkotihoidoa sekä asiakkaiden tarpeisiin perustuvia etäryhmätoimintoja, kuten fysioterapeutin ohjaamia ja yksinäisyyden tunteen vähenemiseen pyrkiviä yhteisöllisiä ryhmiä.

Vantaan ja Keravan etäpalvelujen kehittämistyö on osa kansallista Tulevaisuuden kotona asumista tukevien palvelujen hanketta, jossa tuetaan kuntia ja uusia hyvinvointialueita niiden iäkkäiden kotona asumista tukevien palvelujen kokonaisuuden kehittämisessä. Etäpalvelujen kehittämishankkeen osatavoitteet ovat linjassa Tulevaisuuden kotona asumista tukevien palvelujen hankkeen tavoitteiden kanssa:

- Kotona asumista tukevat palvelut ovat asiakaslähtöisiä
- Asiakas saa oikeat palvelut oikeaan aikaan
- Riittävä ja osaava henkilöstö turvaa kotiin annettavien palvelujen laadun
- Palvelujen laatu varmistetaan järjestelmällisellä seurannalla

Kehittämishankkeen aikana etäpalvelun laatua ja vaikutuksia arvioidaan kaikkien osatavoitteiden osalta. Arviointia tehdään esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyjen, RAI-arviointien ja säästettyjen kotihoidon matka-aikojen perusteella.

Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeen projektipäällikkö Petra Blom-Toivonen pitää kokouksessa esityksen hankkeen ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi esityksen Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeen ajankohtaisista asioista.

#### **Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi esityksen Vantaan ja Keravan kotona asumista tukevien etäpalvelujen kehittämishankkeen ajankohtaisista asioista.

---

**§ 4**

**Lähetekeskustelun käyminen RRP - Ikääntyneiden hankkeen käynnistämisestä**

VAKEDno-2023-602

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen VaKeHyva – Hyvät palvelut -hankkeessa kehitetään keinoja koronavirustilanteen aiheuttaman hoito-, palvelu- ja kuntoutusvelan purkamiseksi sekä hoitotakuun toteutumisen edistämiseksi. Hankkeen avulla panostetaan erityisesti siihen, että yhä useampi hyvinvointialueen asukas pääsisi kiireettömään hoitoon viikon kuluessa hoidon tarpeen arviosta. Hanke kuuluu Suomen kestävän kasvun ohjelmaan (RRP), jonka tavoitteena on tukea ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävästä kasvusta. Kokonaisuudessaan ohjelman tavoitteet koskettavat koko yhteiskuntaa ja sosiaali- ja terveystieteiden kehittämisen on osa ohjelman laajempaa kokonaisuutta. Suomen kestävän kasvun ohjelman rahoitus tulee EU:n kertaluontoiselta Next Generation EU -elpymisvälineeltä.

Hoitoon pääsyn parantamiseen tähtäävää kehittämistyötä suunnataan asiakasryhmille, joiden on alueella tehdyn selvitystyön myötä tunnistettu olevan koronapandemian myötä erityisen heikossa tai haavoittuvassa asemassa:

- Nuoret ja nuoret aikuiset, joilla on tunnistettuja tai vielä tunnistamattomia päihde- tai mielenterveyshäiriöitä
- Mielenterveys- ja päihdehäiriöitä omaavat tai niiden riskissä olevat
- Pitkäaikaissairaat tai pitkäaikaissairauden riskissä olevat
- Ikääntyneet, joilla on todettua tai piilossa olevaa fyysiseen, psyykkiseen tai sosiaaliseen toimintakykyyn liittyvää tuen, hoidon tai kuntoutuksen tarvetta
- Maahan muuttaneet lapset, nuoret ja perheet, joilla on todettua tai piilevää työ- ja toimintakykyyn liittyvää tai psykososiaalisen tuen tai hoidon tarvetta

Hankkeen kehittämistyötä viedään eteenpäin neljän kehittämiskärjen kautta: HyväTerveyskeskus, HyväPerhekeskus, Hyväikä ja HyväHyte. Näistä kolme ensimmäistä keskittyy erityisesti hoitoon pääsyn parantamiseen sekä hoito-, kuntoutus- ja palveluvelan purkamiseen ja neljäs hoitotakuun toteutumisen edistämiseen vahvistamalla ennaltaehkäisyä sekä ongelmien varhaista tunnistamista.

Projektipäällikkö Johanna Hämäläinen antaa kokouksessa tilannekatsauksen hankkeen käynnistämisestä ikääntyneiden osalta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto käy lähetekeskustelun RRP - Ikääntyneiden hankkeen käynnistämisestä.

**Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto kävi lähetekeskustelun RRP - Ikääntyneiden hankkeen käynnistämisestä.



---

**§ 5**

**Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu Vantaalla vuonna 2022**

VAKEDno-2023-593

**Liitteet**

1 Iäkkäiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu vuonna 2022 Vantaalla

Vanhuspalvelulain 6 §:n (8.7.2022/604) mukaan hyvinvointialueen on vuosittain arvioitava iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyttä ja laatua alueellaan. Palvelujen laadun ja riittävyyden arvioimiseksi hyvinvointialueen on kerättävä säännöllisesti palautetta palveluja käyttäviltä, heidän omaisiltaan ja läheisiltään sekä hyvinvointialueen henkilöstöltä. Lisäksi hyvinvointialueen on koottava tiedot palveluihin käytetyistä taloudellisista voimavaroista sekä henkilöstön määrästä ja koulutuksesta. Arvioinnissa on lisäksi otettava huomioon sosiaaliasiamiehen vuosittaisessa selvityksessä esitetyt havainnot.

Palvelujen saatavuus ja odotusajat ovat vuoden 2022 aikana toteutuneet pääsääntöisesti lain edellyttämällä tavalla pandemiasta huolimatta niin palvelutarpeen arvioinnissa, omaishoidontuessa, kotihoidossa kuin pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa hoivassakin. Vanhuspalveluiden laatua on arvioitu asiakaspalautteen, asiakastytyväisyyden, RAI-arviointimittarin, henkilöstöltä kerätyn palautteen ja potilas- ja asiakasturvallisuusilmoitusten perusteella.

Raportissa on kuvattu ja arvioitu vanhuspalvelulain 6 §:n edellyttämällä tavalla palveluiden riittävyyden ja laadun toteutumista Vantaalla vuonna 2022. Raportti viedään aluehallitukseen 28.2.2022 sekä toimitetaan tiedoksi Vantaan kaupungille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi raportin iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävydestä ja laadusta Vantaalla vuonna 2022 sekä antaa tarvittaessa lausuntonsa asiasta.

**Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi raportin iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävydestä ja laadusta Vantaalla vuonna 2022.

---

## § 6

### **Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu Keravalla vuonna 2022**

VAKEDno-2023-599

#### Liitteet

1 Iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyys ja laatu Keravalla vuonna 2022

Keravan arjessa selviytymistä tukevat palvelut on laatinut lakisääteisen raportin iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävydestä ja laadusta vuodelta 2022. Vanhuspalvelulain 6 §:n mukaan kunnan sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen on vuosittain arvioitava iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävyttä ja laatua alueellaan. Palvelujen laadun ja riittävyyden arvioimiseksi kunnan on kerättävä säännöllisesti palautetta palveluja käyttäviltä, heidän omaisiltaan ja läheisiltään sekä kunnan henkilöstöltä. Lisäksi kunnan on koottava tiedot palveluihin käytetyistä taloudellisista voimavaroista sekä henkilöstön määrästä ja koulutuksesta. Arvioinnissa on myös otettava huomioon sosiaaliamiehen vuosittaisessa selvityksessä esitetyt havainnot.

Palvelujen saatavuus ja odotusajat ovat vuoden 2022 aikana toteutuneet lain edellyttämällä tavalla pandemiasta huolimatta niin palvelutarpeen arvioinnissa, omaishoidontuessa, kotihoidossa kuin pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa hoivassakin. Vanhuspalveluiden laatua on arvioitu asiakaspalautteen, asiakastytytyväisyyden, henkilöstöltä kerätyn palautteen ja potilas- ja asiakasturvallisuusilmoitusten perusteella.

Hyvinvointialueen hoitotyön johtaja Raija Hietikko (31.12.2022 saakka Keravan arjessa selviytymistä tukevien palveluiden johtaja) esittelee raportin, jossa on kuvattu ja arvioitu vanhuspalvelulain 6 §:n edellyttämällä tavalla palveluiden riittävyyden ja laadun toteutumista Keravalla vuonna 2022.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi raportin iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävydestä ja laadusta Keravalla vuonna 2022 sekä antaa tarvittaessa lausuntonsa asiasta.

#### **Kokouskäsitely**

Timo Huhta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 16.47. Niilo Kärki poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 16.48. Sirkka Laaksonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.51. Maarit Raja-Aho poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 16.53.

#### **Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi raportin iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien sosiaalipalvelujen riittävydestä ja laadusta Keravalla vuonna 2022.

---

**§ 7**

**Vantaan vanhus- ja vammaispalvelujen laadunvalvontaraportti vuodelta 2022**

VAKEDno-2023-600

Liitteet

1 Vantaan kaupungin ostopalvelut -palveluyksikön valvontaraportti

Kunnan velvollisuutena on valvoa alueensa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutoimintaa; sen lainmukaisuutta ja asianmukaisuutta. Kunnan tehtävänä on niin ikään valvoa, että asiakas saa hoito- ja palvelusuunnitelman ja tehtyjen palvelupäätösten mukaiset palvelut. Valvontavastuu koskee kaikkea kunnan järjestämistä olevaa toimintaa. Yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa valvontavastuu on määritelty kunnan toimielimelle tai sen määräämälle viranhaltijalle (1 luku 3§). Vantaalla sosiaali- ja terveyslautakunta on päätöksellään 9.11.2020 § 8 delegoinut ikääntyneiden ja vammaisten palvelutoiminnan valvontavastuun palvelualueen Ostopalvelut -yksikön palvelupäällikölle. Käytännössä laadunvalvontaa toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä.

Laadunvalvontaa toteutettiin palvelualueella valvontasuunnitelman ja vuosikellon mukaisesti ikääntyneiden ja vammaisten asumispalveluihin, vammaisten työ- ja päivätoimintaan, ikääntyneiden päivätoimintaan, perhehoitoon, kotihoitoon ja tukipalveluihin hyödyntäen laaja-alaisesti valvonnan eri muotoja ja menetelmiä. Suunnitelmaperustaisen valvonnan lisäksi toteutettiin reaktiivista valvontaa, jonka yksi toteuttamistapa on ennalta ilmoittamaton, välittömästi ja viiveettä toteutettava huolikäynti. Sosiaali- ja terveyslautakuntaan toteutuneesta laadunvalvonnasta raportointiin kuukausittain.

**Ehdotus**

Esittelijä: Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja

Vanhusten palvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi vanhus- ja vammaispalvelujen ostopalveluyksikön vuoden 2022 laadunvalvontaraportin sekä antaa tarvittaessa lausunnon asiasta.

**Päätös**

Vanhusten palvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi vanhus- ja vammaispalvelujen ostopalveluyksikön vuoden 2022 laadunvalvontaraportin.